ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Μαρτίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **750**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2862/18/ΓΠ (1)

Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 2 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας,, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 85, παρ. 6, εδ. β του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου να καταρτίσουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45».

3. Την απόφαση της Προσωρινής Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής στην αρ. 27/18-12-2017 συνεδρίασή της.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι Διδακτορικές Σπουδές (Δ.Σ.) του Τμήματος Πληροφορικής (Τ.Π.) οδηγούν στην απονομή Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.) βάσει των κείμενων διατάξεων.

1.1 ΟΡΓΑΝΑ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

• Η Συνέλευση Τμήματος (Σ.Τ.).
• Η Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Σ.Ε.Μ.Σ.).

Κατά την μεταβατική περίοδο, η οποία ορίζεται μέχρι την αυτοδυναμία του Τμήματος, τη λειτουργία της Σ.Τ. υποκαθιστά η Προσωρινή Συνέλευση Τμήματος.

2. ΕΠΙΛΟΓΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

2.1 ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής έχουν κάτοχοι Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) σχετικό με το αντικείμενο της Επιστήμης της Πληροφορικής, της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου του άρθρου 46 του ν. 4485/2017. Η Μεταπτυχιακή Διατριβή είναι απαραίτητη προϋπόθεση για τους υποψηφίους που προσβλέπουν στην εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής κατά τα ισχύοντα του Παραρτήματος Α΄.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις γίνονται δεκτοί ως υποψήφιοι διδάκτορες (Υ.Δ.) και μη κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου: α) απόφοιτοι Τμημάτων Πληροφορικής καθώς και Μηχανικών Η/Υ και Ηλεκτρολόγων/Ηλεκτρονικών Μηχανικών των ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής, β) απόφοιτοι άλλων

Πολυτεχνικών Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής, γ) απόφοιτοι άλλων Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής και δ) πτυχιούχοι Τμημάτων Τ.Ε.Ι. των οποίων το αντικείμενο είναι σχετικό με το αντικείμενο της Επιστήμης των Υπολογιστών σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του ισχύοντος νόμου.

Οι ενδιαφερόμενοι για την λήψη Δ.Δ. μπορούν να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής καθ' όλη την διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, εφόσον προτείνονται από ένα μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος.

Κατά την μεταβατική περίοδο, η οποία ορίζεται μέχρι την αυτοδυναμία του Τμήματος, η πρόταση μπορεί να γίνει από οποιοδήποτε μέλος Δ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας προσφέρει διδακτικό ή διοικητικό έργο στο Τμήμα Πληροφορικής.

2.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν στη Γραμματεία του Τμήματος τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας, στην οποία αναγράφεται: ο προτεινόμενος τίτλος, η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης και ο προτεινόμενος επιβλέπων της διδακτορικής διατριβής.

2. Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών

3. Αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας όλων των ετών των προπτυχιακών καθώς και τυχόν μεταπτυχιακών σπουδών του υποψηφίου.

4. Επάρκεια Αγγλικής γλώσσας που τεκμηριώνεται με σχετικό πιστοποιητικό αντίστοιχο τουλάχιστον με το Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας Επιπέδου Β2 ή άλλη βεβαίωση τεκμηρίωσης καλής γνώσης. Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών Πανεπιστημίου της αλλοδαπής στην αγγλική γλώσσα.

5. Τουλάχιστον δύο (2) συστατικές επιστολές, μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος συστατικών επιστολών. Οι επιστολές πρέπει να είναι από μέλη Δ.Ε.Π. του εκπαιδευτικού ιδρύματος του υποψηφίου ή από μέλη Δ.Ε.Π. άλλων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων που είναι εξοικειωμένα με την επιστημονική κατάρτιση του υποψηφίου. Σε περίπτωση υποψηφίων με σημαντική επαγγελματική εμπειρία, μπορούν να προσκομίσουν και επιστολές προερχόμενες από άτομα που τους έχουν επιβλέψει επαγγελματικά. Ο επιβλέπων Καθηγητής υποχρεούται να υποβάλει μαζί με την επιστολή, εισήγηση περί της αποδοχής του ενδιαφερομένου.

6. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, όπου υποχρεωτικώς περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

α) Σύντομη έκθεση γνωστικών και ερευνητικών ενδιαφερόντων στην οποία να αναφέρονται και οι λόγοι για τους οποίους ο υποψήφιος ενδιαφέρεται για μεταπτυχιακές/διδακτορικές σπουδές στο Τμήμα.

β) Κατάλογος επιστημονικών δημοσιεύσεων, εφόσον υπάρχουν, και

γ) Περίληψη διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας, εφόσον έχει εκπονηθεί ή εκπονείται από τον υποψήφιο

δ) Προσχέδιο της διδακτορικής διατριβής.

Επιπροσθέτως, μπορεί να συμπεριληφθεί οποιαδήποτε άλλη πληροφορία κρίνει ο υποψήφιος ότι υποστηρίζει την αίτησή του.

7. Όσοι υποψήφιοι γίνουν δεκτοί, κατά την εγγραφή τους προσκομίζουν Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 όπου θα δηλώνεται ότι «ότι δεν είμαι εγγεγραμμένος/η και, έως το πέρας των διδακτορικών μου σπουδών στο Τμήμα Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, δεν προτίθεμαι να εγγραφώ σε πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών άλλου Τμήματος».

Τα δικαιολογητικά 3, 5, και 6 είναι απαραίτητα για την εξέταση της αίτησης και μη κατάθεσή τους συνεπάγεται την απόρριψή της.

2.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η Σ.Ε.Μ.Σ. εξετάζει τις αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν υποβάλει στη Σ.Τ. αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός, καθώς και ο προτεινόμενος επιβλέπων εφόσον αυτός δεν έχει προταθεί από τον υποψήφιο. Η Συνέλευση του Τμήματος αφού λάβει τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, τη συνεκτιμά με το υπόμνημα της επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

Η Σ.Ε.Μ.Σ. συνεδριάζει κάθε εβδομάδα εφόσον υπάρχουν αιτήσεις.

3. ΦΟΙΤΗΣΗ, ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ

3.1 Διάρκεια Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος από το χρόνο της αρχικής εγγραφής στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα ορίζεται:

• Για τους κατόχους Μ.Δ.Ε., σε τρία (3) χρόνια, το ελάχιστο, και οκτώ (8) χρόνια, το μέγιστο.

• Για τους μη κατόχους Μ.Δ.Ε., σε τέσσερα (4) χρόνια, το ελάχιστο, και οκτώ (8) χρόνια, το μέγιστο. Στην περίπτωση αυτή ο υποψήφιος διδάκτορας υποχρεούται να περατώσει κύκλο επιπρόσθετων μεταπτυχιακών μαθημάτων, που ορίζεται από τη Σ.Τ., με εισήγηση της Σ.Ε.Μ.Σ., στα πλαίσια του Π.Μ.Σ., όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α΄.

Πέραν των χρονικών ορίων που αναφέρονται παραπάνω, η επιτυχής περάτωση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος προϋποθέτει επίσης την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στην Παράγραφο 3.3.

3.2 Προϋποθέσεις Απονομής Διδακτορικού Διπλώματος

Οι υποψήφιοι για Διδακτορικό Δίπλωμα θα πρέπει να ικανοποιήσουν αντίστοιχα τις εξής προϋποθέσεις:

• Ικανοποίηση των προϋποθέσεων παρακολούθησης οργανωμένου κύκλου μαθημάτων στα πλαίσια του Π.Μ.Σ. για την εγγραφή τους ως υποψηφίων διδακτόρων, όπως καθορίζονται από τον Κανονισμό Προαπαιτουμένων Υποψηφίων Διδακτόρων, και περιγράφονται στο Παράρτημα Α΄.

• Οι προϋποθέσεις της παρακολούθησης των μαθημάτων πρέπει να ικανοποιηθούν εντός χρονικού διαστήματος όχι μεγαλύτερου των δύο (2) ετών. Κατά το πρώτο έτος, δε, ο αριθμός των μαθημάτων, όπου ο υποψήφιος έχει επιτύχει, δεν μπορεί να είναι μικρότερος του ήμισυ του ορισθέντος, κατά την εγγραφή του, πλήθους.

• Εμβάθυνση σε ερευνητική περιοχή. Η ικανοποιητική πορεία του φοιτητή, μετά τη λήψη του Μ.Δ.Ε. εάν αυτή απαιτείται, θα πιστοποιείται σε κάθε Ακαδημαϊκή περίοδο με την Ετήσια Αναφορά Προόδου εκ μέρους του Επιβλέποντος Καθηγητή και της Τριμελούς στο τέλος κάθε χρόνου από τον ορισμό της. Η αναφορά εξετάζεται από τη Σ.Ε.Μ.Σ. και εγκρίνεται από την Σ.Τ. και θεωρείται απαραίτητη προκειμένου να επιτραπεί στον φοιτητή η συνέχιση των σπουδών. Σε περίπτωση απόρριψης της Ετήσιας Αναφοράς Προόδου, κατόπιν σχετικής εισηγήσεως της Σ.Ε.Μ.Σ., ο υποψήφιος Δ.Δ. διαγράφεται άμεσα.

• Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής.

Είναι δυνατόν, με έγκριση της Σ.Τ., στα πλαίσια της ισχύουσας νομοθεσίας και του εσωτερικού κανονισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, να τροποποιηθούν οι απαιτήσεις για κάθε προσφερόμενο δίπλωμα καθώς και ο τρόπος αξιολόγησης των υποψηφίων.

Ο υποψήφιος ο οποίος αποτυγχάνει να ικανοποιήσει τους όρους που έχουν τεθεί για τη λήψη του διδακτορικού διπλώματος, διαγράφεται άμεσα από το Τμήμα

Υποψήφιος Διδάκτορας, ο οποίος έχει διαγραφεί από το πρόγραμμα για οιονδήποτε από τους αναφερόμενος στον παρόντα κανονισμό λόγους, δεν έχει το δικαίωμα να είναι εκ νέου υποψήφιος στο Τμήμα.

3.3 Επικουρικό Έργο

Όλοι οι υποψήφιοι διδάκτορες δύνανται να προσφέρουν επικουρικό έργο στα προπτυχιακά μαθήματα του Τμήματος. Το είδος του επικουρικού έργου εξαρτάται από τις ανάγκες του προπτυχιακού προγράμματος, π.χ. διεξαγωγή και υποστήριξη φροντιστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων, επιτήρηση εξετάσεων κ.λπ. Συγκεκριμένα:

• Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες δύνανται να προσφέρουν επικουρικό έργο ισοδύναμο με έξι (6) ώρες εβδομαδιαίως ανά εξάμηνο.

• Η κατανομή επικουρικού έργου γίνεται από την Σ.Ε.Μ.Σ.

• Η συνολική προσφορά επικουρικού έργου κάθε υποψηφίου διδάκτορα ελέγχεται πριν απονεμηθεί οποιοδήποτε Διδακτορικό Δίπλωμα.

• Σε ορισμένες περιπτώσεις, με έγκριση της Σ.Τ., μέρος του ανωτέρω επικουρικού έργου μπορεί να εκπληρωθεί με επικουρία άλλων λειτουργιών, όπως για παράδειγμα Τεχνικής Υποστήριξης σε συστήματα του Τμήματος ή εργαστηρίων.

• Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες μπορούν, σε συνεννόηση με τους διδάσκοντες, και επικουρικά σε αυτούς, να αναλάβουν τμήμα της επίβλεψης προπτυχιακών διπλωματικών εργασιών.

• Η Σ.Ε.Μ.Σ. θα αξιολογεί το επικουρικό έργο στο τέλος κάθε εξαμήνου. Στους φοιτητές που θα αξιολογηθούν θετικά, θα παρέχεται σχετική βεβαίωση απασχόλησης και η προσφορά έργου θα σημειώνεται στην καρτέλα τους

3.4 Εγγραφή στις Διδακτορικές Σπουδές και στα Μαθήματα

3.4.1 Εγγραφή

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες γίνονται δεκτοί στα πλαίσια των Διδακτορικών Σπουδών, όπως περιγράφεται στον Κανονισμό Προαπαιτουμένων Υποψηφίων Διδακτόρων στο Παράρτημα Α΄. Ο Υποψήφιος Διδάκτωρ παρουσιάζει προφορικά και υποβάλλει εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα κάθε έτος ενώπιον της τριμελούς επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής. Ο Επιβλέπων Καθηγητής συντάσσει ετήσια αναφορά προόδου, σε συνεργασία με την Τριμελή, στο τέλος κάθε χρόνου από τον ορισμό της, και καταθέτει προς έγκριση στη Σ.Τ. (βλ. Παράγραφο 3.3) προκειμένου να επιτραπεί η συνέχιση των σπουδών των Υποψηφίων Διδακτόρων. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ’ αυτού από τον επιβλέποντα ή την τριμελή επιτροπή, καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου διδάκτορα (βλ. Παράγραφο 3.3).

Κατά την περίοδο φοίτησής του για την απόκτηση Μ.Δ.Ε., ο υποψήφιος διδάκτορας ακολουθεί τους κανόνες δηλώσεων που διέπουν το Μ.Δ.Ε.

3.4.2 Αναστολή Φοίτησης

Ως μέγιστο διάστημα αναστολής φοιτήσεως για υποψήφιο ορίζεται, αθροιστικά, το ένα (1) έτος και χορηγείται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις.

Η αναστολή φοίτησης πρέπει να εγκριθεί από την Σ.Τ., κατόπιν αιτιολογημένης αιτήσεως του ενδιαφερομένου, θετικής εισηγήσεως της Σ.Ε.Μ.Σ. και της συγκατάθεσης της Τριμελούς Επιτροπής του ενδιαφερομένου.

Μη αιτιολογημένη υπέρβαση του εγκεκριμένου χρόνου αναστολής ή υπέρβαση του μέγιστου χρόνου αναστολής συνεπάγεται την άμεση διαγραφή του υποψηφίου.

4. ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΕΣ, ΔΙΑΤΡΙΒΕΣ, ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΕΣ

4.1 Επιβλέπων Καθηγητής

Μετά την αποδοχή του υποψηφίου για Δ.Δ., ορίζεται από την Σ.Τ. Επιβλέπων Καθηγητής από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος των ανώτερων τριών βαθμίδων για κάθε υποψήφιο βάσει της κείμενης νομοθεσίας, ύστερα από πρόταση του ενδιαφερομένου προς την Σ.Ε.Μ.Σ. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να αναλαμβάνει την επίβλεψη τόσων υποψηφίων διδακτόρων όσων επιτρέπει η κείμενη νομοθεσία.

Κατά την μεταβατική περίοδο, η οποία ορίζεται μέχρι την αυτοδυναμία του Τμήματος, μέλη Δ.Ε.Π. άλλων τμημάτων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, τα οποία προσφέρουν διδακτικό ή διοικητικό έργο στο Τμήμα Πληροφορικής, δύνανται να επιβλέπουν Υποψήφιους Διδάκτορες στο τμήμα Πληροφορικής και μάλιστα καθ’ υπέρβαση του μεγίστου αριθμού.

Μετά από αίτηση προς τη Σ.Ε.Μ.Σ. του επιβλέποντος ή του φοιτητή είναι δυνατή η αλλαγή Επιβλέποντος Καθηγητή με έγκριση της Σ.Τ. Η περίπτωση αυτή εμφανίζεται όταν για παράδειγμα ο φοιτητής ενδιαφέρεται να εκπονήσει Διδακτορική Διατριβή με διαφορετικό μέλος Δ.Ε.Π. από τον αρχικό Επιβλέποντα.

Σε περίπτωση εγκρίσεως από την Σ.Τ. της αλλαγής Επιβλέποντος, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται, εντός το πολύ έξι (6) μηνών στον καθορισμό νέου Επιβλέποντος και την σύσταση νέας Τριμελούς Επιτροπής –διαφορετικά, στο τέλος αυτής της περιόδου, διαγράφεται άμεσα. Η διαδικασία αλλαγής Επιβλέποντος πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον ενάμιση (1,5) έτος πριν την εξέταση της Διδακτορικής Διατριβής.

Απόκλιση από τα ως άνω ορισθέντα χρονικά όρια για την αλλαγή Επιβλέποντος είναι δυνατή μόνον κατόπιν αιτιολογημένης εισηγήσεως της Σ.Ε.Μ.Σ. και εγκρίσεως της Σ.Τ.

4.2 Διδακτορική Διατριβή

Η Σ.Τ. αναθέτει στον προτεινόμενο επιβλέποντα, μετά από αίτηση του φοιτητή (που πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητα από σύντομη πρόταση έρευνας), την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής και ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της.

Στην επιτροπή μετέχουν ως μέλη, ο επιβλέπων και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. καθηγητή Α’ βαθμίδας, αναπληρωτή ή επίκουρου από το οικείο ή άλλο ΑΕΙ ή καθηγητές αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος ή ερευνητές των βαθμίδων Α’, Β’, ή Γ’ από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014. Στη συμβουλευτική επιτροπή μετέχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος ΔΕΠ από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του οικείου Τμήματος. Τα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή στην οποία ο υποψήφιος Διδάκτορας εκπονεί την διατριβή του.

Όταν ο Επιβλέπων, με σύμφωνη γνώμη των υπόλοιπων μελών της Τριμελούς Επιτροπής, διαπιστώσει ολοκλήρωση της έρευνας του υποψηφίου, η Σ.Τ. εγκρίνει τον τελικό τίτλο της Διατριβής και την γλώσσα συγγραφής της, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου. Στην αίτηση περιλαμβάνονται η συγκατάθεση της Τριμελούς Επιτροπής, πρόταση για τον τελικό τίτλο της διατριβής, εκτεταμένη σύνοψη της εργασίας και βεβαίωση της Γραμματείας ότι ο υποψήφιος έχει εκπληρώσει τις υπόλοιπες υποχρεώσεις του στο Τμήμα (π.χ. επικουρικό έργο).

4.3 Εξέταση Διδακτορικού

Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει αίτηση του υποψηφίου για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της. Αν η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του υποψηφίου, συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής.

Η Επταμελής Επιτροπή αποτελείται από τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής εκτός από τα αφυπηρετήσαντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια της παραγράφου 4.2 και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη. Τα μέλη αυτά πρέπει να πληρούν κατ’ ελάχιστο τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Νόμου. Τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να είναι μέλη Δ.Ε.Π., εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) πρέπει να ανήκουν στο οικείο Τμήμα. Τα υπόλοιπα μέλη της Επιτροπής μπορεί να είναι μέλη Δ.Ε.Π. Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, ή ερευνητές των βαθμίδων Α΄, Β΄ και Γ΄ αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου του εσωτερικού ή εξωτερικού, οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος. Όλα τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή, στην οποία ο υποψήφιος διδάκτορας εκπόνησε την Διδακτορική Διατριβή του.

Ο υποψήφιος υποβάλλει την εργασία του στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή. Κατόπιν, ο Επιβλέπων και ο υποψήφιος, σε συνεννόηση με τα μέλη της Επταμελούς Επιτροπής ορίζουν ημερομηνία δημόσιας παρουσίασης και εξέτασης της Διδακτορικής Διατριβής η οποία δεν μπορεί να λάβει χώρα πριν την παρέλευση τουλάχιστον ενός (1) μηνός από την υποβολή της Διδακτορικής Διατριβής στα μέλη της Επιτροπής. Το χρονικό αυτό όριο μπορεί να είναι μικρότερο, ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του Υποψηφίου και έγκριση της Σ.Τ., κατόπιν θετικής εισήγησης του Επιβλέποντος Καθηγητή.

Μετά το πέρας της εξέτασης η Επιτροπή αποσύρεται και αποφασίζει την έγκριση ή απόρριψη της Διδακτορικής Διατριβής, κρίνοντας το πρωτότυπο της Διδακτορικής Διατριβής και κατά πόσον αυτή αποτελεί συμβολή στην επιστήμη. Για την έγκριση της Διδακτορικής Διατριβής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον πέντε (5) μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετάσχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης.

Σε περίπτωση μη έγκρισης γνωστοποιούνται στο φοιτητή οι λόγοι της απόρριψης και κατά περίπτωση η δυνατότητα για εκ νέου υποβολή εντός προκαθορισμένου από την Επιτροπή χρονικού ορίου, που δεν μπορεί να είναι μικρότερο από τρεις (3) μήνες. Εάν ο υποψήφιος αποφασίσει να μην υποβάλει εκ νέου τη διατριβή, ή η διατριβή απορριφθεί για δεύτερη φορά, τότε ο υποψήφιος διδάκτορας διαγράφεται.

Η διδακτορική διατριβή, εφόσον εγκριθεί, βαθμολογείται με: α) Καλώς, β) Λίαν Καλώς ή γ) Άριστα. Ο εν λόγω βαθμός καθορίζει επίσης και τη συνολική επίδοση του φοιτητή στο Διδακτορικό του Δίπλωμα.

Η αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται από την Σ.Τ. κατά τις κείμενες διατάξεις.

4.4 Κατάθεση και Διδακτορικών Διατριβών

Η τελική μορφή της Διδακτορικής Διατριβής κατατίθεται από τον υποψήφιο στη Γραμματεία του Τμήματος σε ηλεκτρονική μορφή (pdf) και την Βιβλιοθήκη σε βιβλιοδετημένη έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (pdf).

5. ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

5.1. Συντονιστική Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Σ.Ε.Μ.Σ.)

Η Σ.Ε.Μ.Σ. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την εποπτεία και το συντονισμό του συνόλου των διδακτορικών δραστηριοτήτων του Τμήματος και φέρει την ευθύνη της εισήγησης στην Σ.Τ. όλων των θεμάτων των σχετικών με τις διδακτορικές σπουδές. Η Σ.Ε.Μ.Σ. ορίζεται από τη Σ.Τ. κατά την πρώτη συνεδρίαση κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Η Σ.Ε.Μ.Σ. απαρτίζεται από τρία τουλάχιστον μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος μεταξύ αυτών που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό διδακτικό έργο ή επίβλεψη διδακτορικών διατριβών. Τα μέλη και ο Πρόεδρος της Σ.Ε.Μ.Σ. ορίζονται με απόφαση της Σ.Τ. Στη Σ.Ε.Μ.Σ. μπορούν να απευθύνονται όλοι οι ενδιαφερόμενοι σχετικά με τις διδακτορικές σπουδές. Η Γραμματεία του Τμήματος αναλαμβάνει την γραμματειακή υποστήριξη της Σ.Ε.Μ.Σ.

Μέχρι τον καθορισμό Τομέων στο Τμήμα, η Σ.Ε.Μ.Σ. υπέχει και τη θέση των τριμελών επιτροπών της παραγράφου 3 του άρθρου 38 του ν. 4485/2017.

6. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι παραπάνω διατάξεις εφαρμόζονται και για τους υποψήφιους διδάκτορες που έχουν γίνει δεκτοί πριν από την έναρξη ισχύος του παρόντος κανονισμού.

7. ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Η Σ.Τ. είναι υπεύθυνη για όποια θέματα δεν διευκρινίζονται είτε στον παρόντα κανονισμό είτε στις σχετικές παραπομπές που αναφέρθηκαν και για κάθε ζήτημα που προκύπτει και που αντίκειται στην εφαρμογή του κανονισμού, καθώς και για κάθε ερμηνεία και αναθεώρηση του κανονισμού εντός των πλαισίων της κείμενης νομοθεσίας.

Παράρτημα Α΄.

Κανονισμός Προαπαιτούμενων Υποψηφίων Διδακτόρων

Άρθρο Α΄

Οι υποψήφιοι γίνονται δεκτοί στα πλαίσια των διδακτορικών σπουδών με την υποχρέωση, κατά την διάρκεια της εκπόνησης της διατριβής, να επιτύχουν σε ένα οργανωμένο κύκλο μεταπτυχιακών μαθημάτων, βάσει των κάτωθι:

1. Διπλωματούχοι ή Πτυχιούχοι Τμήματος Πληροφορικής ή Μηχανικών Η/Υ, Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων ή Μηχανικών Η/Υ ή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών.

1.1. 5ετούς ή 4ετούς φοίτησης με Μ.Δ.Ε. ή Masters Degree σε συναφές του Τμήματος Πληροφορικής γνωστικό αντικείμενο: Δεκτοί εφόσον, κατά την διάρκεια του Μ.Δ.Ε. ή του Master, έχουν συγγράψει μεταπτυχιακή διατριβή. Διαφορετικά, απαιτείται η έγκριση της Σ.Τ. κατόπιν θετικής εισήγησης της Σ.Ε.Μ.Σ.

1.2. 5ετούς ή 4ετούς ή 3ετούς φοίτησης: Δεκτοί με προαπαιτούμενο την επιτυχή παρακολούθηση του Μ.Δ.Ε. του Τμήματος Πληροφορικής, κατά την διάρκεια της οποίας θα εκπονήσουν μεταπτυχιακή διατριβή.

2. Λοιποί Διπλωματούχοι ή Πτυχιούχοι Πολυτεχνικών ή Πανεπιστημιακών Τμημάτων ή Πτυχιούχοι Τμημάτων Πληροφορικής Α.Τ.Ε.Ι.

2.1. Με Μ.Δ.Ε. ή Masters Degree σε συναφές του Τ. Π. γνωστικό αντικείμενο: Δεκτοί εφόσον, κατά την διάρκεια του Μ.Δ.Ε. ή του Master, έχουν συγγράψει μεταπτυχιακή διατριβή. Διαφορετικά, απαιτείται η έγκριση της Σ.Τ. κατόπιν θετικής εισήγησης της Σ.Ε.Μ.Σ.

2.2. Λοιποί: Δεκτοί με προαπαιτούμενο την επιτυχή παρακολούθηση του Μ.Δ.Ε. του Τ. Π., κατά την διάρκεια της οποίας θα εκπονήσουν μεταπτυχιακή διατριβή.

Άρθρο Β΄

Η ισοδυναμία του Masters Degree, όπως και κάθε άλλη περίπτωση που δεν αναφέρεται στα παραπάνω άρθρα, αποφασίζεται από την Σ.Τ., κατόπιν εισηγήσεως της Σ.Ε.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 21 Φεβρουαρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΡΑΚΟΣ

Αριθμ. 2857/18/ΓΠ (2)

Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 2 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας,, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 85, παρ. 6, εδ. β του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου να καταρτίσουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45».

3. Την απόφασή της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος στην αρ. 3/24 -01-2018 συνεδρίασή της.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΦΥΤΙΚΗΣ
ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΓΕΩΠΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

1. ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΕΣ

Το Διδακτορικό Δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την ουσιαστική συνεισφορά του κατόχου του στην προαγωγή συγκεκριμένων πεδίων της επιστήμης, την κατανόηση σε βάθος της επιστημονικής του περιοχής και την εκπόνηση και υποστήριξη μιας πρωτότυπης ή καινοτόμου έρευνας στο πεδίο της επιστήμης του.

Το Τμήμα Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος (ΤΓΦΠΑΠ) προσφέρει ένα ολοκληρωμένο διδακτορικό πρόγραμμα στις Γεωπονικές Επιστήμες.

Το Τμήμα μπορεί να εκδίδει προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για θέσεις υποψηφίων διδακτόρων (ΥΔ), οι οποίες δημοσιοποιούνται δια του ημερήσιου τύπου και αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος. Οι όροι, οι προθεσμίες και οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής των ΥΔ, καθώς και πρόσθετες υποχρεώσεις των ΥΔ, ρήτρες, παραδοτέα και χρονικά όρια ολοκλήρωσης των διδακτορικών διατριβών μνημονεύονται ρητά στις σχετικές προκηρύξεις.

Η διάρκεια του διδακτορικού προγράμματος είναι κατ’ ελάχιστον τρία (3) και κατά το μέγιστο επτά (7) έτη.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν την υποχρέωση υποβολής έκθεσης προόδου πριν το τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους και την υποχρέωση αίτησης ανανέωσης εγγραφής κάθε ακαδημαϊκό έτος, μετά από σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται να συμμετέχουν στις εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του ΤΓΦΠΑΠ και συνεπώς η φυσική τους παρουσία στους χώρους του Τμήματος είναι απαραίτητη για τουλάχιστον δύο ακαδημαϊκά έτη.

2. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής έχουν:

- Κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής

ή

- Κάτοχοι αναγνωρισμένου (από ΔΟΑΤΑΠ) τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου ως ισότιμου της αλλοδαπής

ή

- Κάτοχοι ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) ο οποίος έχει αποκτηθεί μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών, που οργανώνεται σε Τμήματα Α.Ε.Ι. και διαρκεί κατ’ ελάχιστον δέκα (10) ακαδημαϊκά εξάμηνα (υποχρεωτικά εξάμηνα για τη λήψη πτυχίου ή διπλώματος σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών).

- Επιπλέον, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, δικαίωμα υποβολής αίτησης δύναται να έχουν οι κάτοχοι υποτροφιών π.χ. Ευρωπαϊκής Κινητικότητας κ.ά. Το ελάχιστο χρονικό όριο για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος για τους υποψήφιους διδάκτορες μη κατόχους ΔΜΣ είναι τουλάχιστον τέσσερα (4) πλήρη ημερολογιακά. Στην περίπτωση αυτή ο υποψήφιος διδάκτορας υποχρεούται να περατώσει οργανωμένο κύκλο μαθημάτων που ορίζεται από τη Συνέλευση στο πλαίσιο του ΠΜΣ.

Οι Έλληνες πτυχιούχοι πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς (πολύ καλή γνώση) τουλάχιστον την αγγλική, οι δε αλλοδαποί επαρκώς την ελληνική. Η επιλογή των υποψηφίων Διδακτόρων, εφόσον πληρούν την παραπάνω συνθήκη, γίνεται με συνεκτίμηση των εξής βασικών και συμπληρωματικών κριτηρίων:

Βασικά Κριτήρια

i. Συνάφεια του πτυχίου με τις Γεωπονικές Επιστήμες ή/και με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής

ii. Συνάφεια του μεταπτυχιακού διπλώματος με τις Γεωπονικές Επιστήμες ή/και με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής

iii. Γενικός βαθμός του πτυχίου (απαιτείται τουλάχιστον 6,00). Ασχέτως βαθμού πτυχίου μπορούν να γίνουν δεκτοί: α) υποψήφιοι με πενταετή τουλάχιστον ερευνητική δραστηριότητα που τεκμηριώνεται με πρόσφατες δημοσιεύσεις σε έγκριτα περιοδικά και ανάλογο ερευνητικό έργο με συνάφεια με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, β) Υπότροφοι του ΙΚΥ ή άλλων Οργανισμών που χορηγούν υποτροφία κατόπιν εξετάσεων ή αξιολόγησης.

iv. Γενικός βαθμός του μεταπτυχιακού διπλώματος (απαιτείται τουλάχιστον 7,00)

v. Επίδοση σε προπτυχιακή ή μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία και συνάφειά της με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής

vi. Πιστοποιημένη πολύ καλή γνώση της ξένης γλώσσας

vii. Τυχόν ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου. Αυτό αποδεικνύεται με δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά ή/και ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια ή/και συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα.

viii. Πληρότητα της πρότασης εκπόνησης διδακτορικής διατριβής και υποστήριξης της δυνατότητας/καταλληλότητας υλοποίησης της με βάση το βιογραφικό του υποψηφίου.

Συμπληρωματικά Κριτήρια

i. Δύο πρόσφατες συστατικές επιστολές

ii. Υποτροφία ή οικονομική κάλυψη (συνεκτιμάται θετικά)

iii. Στοιχεία του βιογραφικού σημειώματος του υποψηφίου που καταδεικνύουν την επαγγελματική του εμπειρία και καταξίωση.

iv. Άλλοι τίτλοι σπουδών (Πτυχία)

Η Συνέλευση του Τμήματος καθορίζει με απόφασή της τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αυτών, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων τα οποία συνεκτιμώνται για την επιλογή.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Κατά τη διάρκεια κάθε ακαδημαϊκού έτους ο/η υποψήφιος/α που ενδιαφέρεται για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής υποβάλλει σχετική αίτηση στη γραμματεία του Τμήματος και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Στην έντυπη αίτησή του ο υποψήφιος οφείλει να αναγράφει:

• Τον προτεινόμενο τίτλο της Διδακτορικής Διατριβής

• Την γλώσσα εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής (ελληνική ή αγγλική)

• Τον προτεινόμενο επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος είναι μέλος Δ.Ε.Π. του ΤΓΦΠΑΠ.

Μαζί με την αίτησή του ο υποψήφιος, οφείλει να υποβάλει:

• Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

• Αντίγραφα πτυχίων ή διπλωμάτων επικυρωμένα και με αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ, εφόσον έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή

• Προσχέδιο διδακτορικής διατριβής, όπου αναπτύσσεται η πρόταση εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής με πληρότητα και λαμβάνοντας υπόψη τη σύγχρονη επιστημονική έρευνα και αιτιολογώντας αφενός τα πρωτότυπα στοιχεία της και αφετέρου τη δυνατότητα και καταλληλότητα υλοποίησής της.

• Όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2.

2. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου πληρότητας των τυπικών προσόντων από την Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής (ΕΑΕ) του ΤΓΦΠΑΠ ο Υποψήφιος καλείται σε συνέντευξη. Η ΕΑΕ συνεδριάζει 3 φορές το χρόνο (Οκτώβριο/Νοέμβριο, Φεβρουάριο/Μάρτιο και Ιούνιο/Ιούλιο).

3. Τέλος, η Επιτροπή εισηγείται προς τη Συνέλευση, η οποία και λαμβάνει την οριστική απόφαση. Η Συνέλευση του Τμήματος κρίνει αν ο υποψήφιος πληροί τις

προϋποθέσεις για εκπόνηση Διδακτορικής διατριβής και ορίζει τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή από μέλη ΔΕΠ, ένα από τα οποία ορίζεται ως Επιβλέπων και ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή καθηγητή ή του Επίκουρου καθηγητή του Τμήματος. Κάθε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος ΓΦΠΑΠ μπορεί να επιβλέπει έως πέντε (5) το πολύ υποψήφιους διδάκτορες.

4. ΕΙΔΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

α1) Υποψήφιος Διδάκτορας κάτοχος ΔΜΣ αλλά όχι στις Γεωπονικές Επιστήμες θα πρέπει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί σε μαθήματα του/των ΠΜΣ του ΤΓΦΠΑΠ. Η ομάδα μαθημάτων που θα παρακολουθήσει ο υποψήφιος καθορίζεται μετά από σχετική πρόταση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκριση από τη Συνέλευση του Τμήματος.

α2) Υποψήφιοι διδάκτορες απόφοιτοι ΑΕΙ, οι οποίοι δεν έχουν αποφοιτήσει από Πανεπιστημιακά Γεωπονικά Τμήματα, καθώς επίσης και απόφοιτοι ΤΕΙ ή ΑΣΠΑΙΤΕ υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε αριθμό προπτυχιακών μαθημάτων του προγράμματος σπουδών του Τμήματός μας.

i) Για τον καθορισμό του αριθμού των μαθημάτων (έως 3 για τους αποφοίτους Πανεπιστημίων, 8 για αποφοίτους ΤΕΙ και 8-12 για αποφοίτους ΑΣΠΑΙΤΕ), καθώς και ποια μαθήματα θα πρέπει να παρακολουθήσει ο ΥΔ (με προτεραιότητα τα μαθήματα του τομέα του προπτυχιακού κύκλου σπουδών), θα λαμβάνεται υπόψη το βιογραφικό του ΥΔ (ποια μαθήματα έχει παρακολουθήσει σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο όπως προκύπτει από τις αντίστοιχες αναλυτικές βαθμολογίες του προπτυχιακού και του μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών) καθώς και το αντικείμενο της διατριβής που θα εκπονήσει (το γενικό πλαίσιο).

ii) Στην περίπτωση υποτρόφων που έχουν δώσει εξετάσεις σε διάφορες θεματικές ενότητες, κάθε θεματική ενότητα θα θεωρείται ως τουλάχιστον ένα προπτυχιακό μάθημα (αναλόγως της ύλης).

iii) Εφόσον κριθεί σκόπιμο να παρακολουθήσει προπτυχιακά μαθήματα ο ΥΔ, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς η διαδικασία παρακολούθησης και εξέτασης στα αντίστοιχα ακαδημαϊκά εξάμηνα σπουδών, τα δύο πρώτα έτη από την έναρξη της διδακτορικής του διατριβής.

Η τελική απόφαση θα λαμβάνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση του επιβλέποντος για τον καθορισμό των μαθημάτων, όπως προβλέπεται από τα i και ii. Σημειώνεται ότι ο αριθμός των μαθημάτων μπορεί να αυξηθεί, εάν απαιτηθεί αιτιολογημένα από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή.

α2) Οι ΥΔ υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξετασθούν επιτυχώς σε δύο (2) ειδικά θέματα εμβάθυνσης στο ευρύτερο πεδίο του αντικειμένου της διδακτορικής διατριβής, αλλά όχι άμεσα σχετιζόμενα με αυτό. Τον ορισμό των μαθημάτων εισηγείται ο Επιβλέπων Καθηγητής στη Συνέλευση του Τμήματος.

α3) Επίσης, απαιτείται η ενεργή συμμετοχή τους σε σεμινάρια, τα θέματα των οποίων εισηγείται ο Επιβλέπων Καθηγητής στη Συνέλευση του Τμήματος. Συγκεκριμένα, οι Υ.Δ. είναι υποχρεωμένοι να αναπτύξουν δύο θέματα σε αντίστοιχα σεμινάρια, κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, σχετικά με την εξειδίκευσή τους.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

1. Ο Υποψήφιος Διδάκτορας κατά την περίοδο εκπόνησης της διδακτορικής του διατριβής έχει υποχρέωση υποβολής έκθεσης παρουσίασης της προόδου της εργασίας του ετησίως (πριν το τέλος του ακαδημαϊκού έτους) στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή. Η έκθεση προόδου θα πρέπει να είναι αναλυτική σχετικά με την πρόοδο του υποψηφίου διδάκτορα και να συνοδεύεται από τον προγραμματισμό των εργασιών του επόμενου έτους. Ακόμη στην έκθεση αναφέρονται οι τυχόν δυσκολίες και προβλήματα που παρουσιάστηκαν κατά το προηγούμενο έτος.

2. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή έχει υποχρέωση να υποβάλλει την έκθεση προόδου του υποψήφιου διδάκτορα στη Συνέλευση του Τμήματος στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους. Στην ετήσια αυτή έκθεση πρέπει απαραιτήτως, με συνοδευτικό έγγραφο, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή να αναφέρει τη συγκεκριμένη πρόοδο του υποψήφιου διδάκτορα για το έτος που πέρασε, την ικανοποιητική ή μη πρόοδο της ερευνητικής εργασίας. Σε περίπτωση μη υποβολής της ετήσιας έκθεσης από τον ΥΔ, η τριμελής οφείλει να συντάξει έγγραφο μη υποβολής. Στην περίπτωση αυτή ζητείται, με απόφαση της Συνέλευσης, εγγράφως από τον ΥΔ η υποβολή της ετήσιας έκθεσης εντός διμήνου. Η μη κατάθεση από τον ΥΔ της ετήσιας έκθεσης εντός διμήνου οδηγεί σε μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του και, μετά από συζήτηση στη Συνέλευση, μπορεί να οδηγήσει σε οριστική διαγραφή του από υποψήφιο διδάκτορα του ΤΓΦΠΑΠ.

3. Η χρονική διάρκεια για την εκπόνηση της διατριβής δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία έτη από την εγγραφή στο πρόγραμμα και μεγαλύτερη από επτά (7) έτη. Επιπρόσθετη άδεια παράτασης μέχρι και 12 μήνες μπορεί να ζητηθεί εγγράφως από τη Συνέλευση του ΤΓΦΠΑΠ, εφόσον η πρόοδος στα προηγούμενα έτη επιτρέπει την ολοκλήρωση της διατριβής στους 12 μήνες της παράτασης. Εάν και μετά την νέα παράταση αποτύχει να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, αυτό οδηγεί σε οριστική διακοπή της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής και διαγραφή του από υποψήφιος διδάκτορας του ΤΓΦΠΑΠ με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Κάθε υποψήφιος διδάκτορας έχει το δικαίωμα να ζητήσει άδεια αναστολής της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής του. Η διάρκεια αναστολής δε μπορεί να είναι περισσότερο από ένα (1) έτος και χορηγείται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις.

4. Η Δ.Δ. είναι πρωτότυπη ερευνητική εργασία, που συμβάλει στην πρόοδο της επιστήμης της Γεωπονίας. Η πρωτοτυπία και η επιστημονική αξία της διατριβής, θα τεκμηριώνεται από την ολοκλήρωσή μίας (1) τουλάχιστον πρωτότυπης δημοσίευσης (σχετικής με το θέμα της ΔΔ) σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους (ενταγμένα στο σύστημα ISI) και μια τουλάχιστον παρουσίαση (σχετικής με το θέμα της ΔΔ) εργασίας σε συνέδρια ή ημερίδες.

5. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο επιβλέπων εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος για μεγάλο χρονικό διάστημα, η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από λεπτομερή και τεκμηριωμένη συζήτηση μπορεί να αναθέσει σε άλλο μέλος ΔΕΠ την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, ύστερα από αίτηση του υποψήφιου διδάκτορα και σύμφωνη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, ακόμη και καθ’ υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψήφιων διδακτόρων που μπορεί να επιβλέπεται από κάθε επιβλέποντα, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών.

6. Αν ο αρχικός επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο Α.Ε.Ι. ή Τμήμα Α.Ε.Ι. ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής. Αντικατάσταση επιβλέποντα μπορεί να γίνει μόνο με αίτηση του και μετά από αιτιολογημένη απόφαση της ΣΤ.

Τα ονόματα των υποψήφιων διδακτόρων, των επιβλεπόντων μελών, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περίληψη αυτών, καθώς και τα μέλη των τριμελών συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ

1. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει αίτηση του υποψηφίου για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της. Προϋπόθεση για την εκκίνηση της διαδικασίας υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής είναι να πληρούνται τα αναφερόμενα στο άρθρο 4 και στην παράγραφο 4 του άρθρου 5. Αν η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του υποψηφίου, συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής.

Για την τελική αξιολόγηση και κρίση της Διδακτορικής Διατριβής του υποψήφιου διδάκτορα, ορίζεται, εντός 1 μηνός από την υποβολή της εισηγητικής έκθεσης, από τη Συνέλευση του Τμήματος Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή που αποτελείται από τα μέλη της 3μελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη όπως ορίζει ο νόμος. Από τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής τα τέσσερα (4) τουλάχιστον θα πρέπει να είναι μέλη ΔΕΠ, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) θα πρέπει να ανήκουν στο οικείο Τμήμα.

2. Η τελική εξέταση της Διδακτορικής Διατριβής πραγματοποιείται εντός δύο μηνών από τον ορισμό της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Τα αντίγραφα της Διδακτορικής Διατριβής στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή θα μοιράζονται με ευθύνη του ΥΔ Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή θα πρέπει να έχει τη ΔΔ, τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την τελική αξιολόγηση και κρίση. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος διδάκτορας δεν εξεταστεί από την επταμελή Επιτροπή, μέχρι και 2 ημερολογιακούς μήνες μετά τη συγκρότησή της, ο ορισμός της εξεταστικής επταμελούς επιτροπής ακυρώνεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος και η διαδικασία επαναλαμβάνεται.

3. Ως γλώσσα συγγραφής της Δ.Δ. ορίζεται η ελληνική ή η αγγλική. Στην περίπτωση που ως γλώσσα συγγραφής επιλεγεί η αγγλική, απαιτείται να υπάρχει στη διδακτορική διατριβή και ευρεία περίληψη (7.000-8.000 λέξεις) στην ελληνική.

4. Κατά την τελική εξέταση ο Υ.Δ. αναπτύσσει τη Διδακτορική Διατριβή του, δημόσια, ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Ο ΥΔ παρουσιάζει και αναλύει την επιστημονική συνεισφορά της Διδακτορικής διατριβής και κατόπιν απαντά σε ερωτήσεις των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής και μόνον αυτών.

5. Μετά το πέρας της Εξεταστικής διαδικασίας συνέρχεται κατά μόνας η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή, για να αποφανθεί και να αξιολογήσει τη Διδακτορική Διατριβή και το ερευνητικό έργο του υποψηφίου Διδάκτορα, όπως ο νόμος ορίζει. Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή κρίνει το πρωτότυπο της Διδακτορικής Διατριβής και κατά πόσον αυτή αποτελεί συμβολή στην επιστήμη. Για την έγκριση της Διδακτορικής Διατριβής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον πέντε (5) μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Αξιολογείται ως αποδεκτή, αποδεκτή με διορθώσεις, απορριπτέα. Σε τυχόν αποδοχή της διατριβής με διορθώσεις παρέχεται η δυνατότητα επανεξέτασης μετά από ένα εξάμηνο, η δε ενδεχόμενη απόρριψη συνεπάγεται την αποβολή του υποψηφίου από το πρόγραμμα. Σε περίπτωση και δεύτερης απόρριψης της ΔΔ από την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή θα μπορεί να χορηγείται, ύστερα από γραπτή εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής, στον υποψήφιο βεβαίωση ότι εργάστηκε ερευνητικά στο αντίστοιχο γνωστικό αντικείμενο και βεβαίωση παρακολούθησης μαθημάτων.

6. Η εγκεκριμένη Διδακτορική Διατριβή, μετά τις τυχόν διορθώσεις που προτείνει η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή, κατατίθεται στη βιβλιοθήκη σε τρία αντίτυπα, ήτοι δύο (2) βιβλιοδετημένα έντυπα και ένα (1) σε ηλεκτρονική μορφή καθώς και στη Γραμματεία του ΤΓΦΠΑΠ σε επτά (7) έντυπα για τα μέλη της Επταμελούς εξεταστικής Επιτροπής.

7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

Οι υποχρεώσεις των υποψηφίων διδακτόρων, κατά την περίοδο εκπόνησης της διδακτορικής τους διατριβής είναι οι ακόλουθες:

• Να ολοκληρώσει επιτυχώς μαθήματα του ΠΠΣ εφόσον απαιτηθούν

• Να ολοκληρώσει επιτυχώς μαθήματα του ΠΜΣ εφόσον απαιτηθούν

• Να ολοκληρώσει επιτυχώς τα ειδικά θέματα εμβάθυνσης και να έχει ολοκληρώσει την παρουσίαση των σεμιναρίων σε θέματα σχετικά με την εξειδίκευσή τους.

• Να παρουσιάζει την πρόοδο του ερευνητικού του/της έργο στο Τμήμα κάθε χρόνο

• Να συνεισφέρει στο ερευνητικό και διδακτικό έργο του Τμήματος (εργαστήρια, φροντιστηριακά μαθήματα, επιτηρήσεις εξετάσεων προπτυχιακού και μεταπτυχιακού επιπέδου)

• Να επιδιώκει συναντήσεις με τον επιβλέποντα καθηγητή

• Να συζητά την εργασία του με τα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και να τους παρέχει γραπτές επεξηγήσεις εφόσον του ζητηθούν

• Να συμμετέχει υποχρεωτικά στα ερευνητικά σεμινάρια του Τμήματος

• Να έχει προκύψει από τη διδακτορική έρευνα μια (1) τουλάχιστον πρωτότυπη δημοσίευση σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους (ενταγμένα στο σύστημα ISI) και μία (1) συμμετοχή σε Συνέδριο.

• Να αναφέρει πάντα στις δημοσιεύσεις και στις ανακοινώσεις του το Τμήμα ΓΦΠΑΠ.

8. ΕΥΘΥΝΕΣ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ ΚΑΘΗΓΗΤΗ

Ο επιβλέπων καθηγητής οφείλει:

• Να συναντά τον υποψήφιο διδάκτορα σε τακτά χρονικά διαστήματα.

• Να συμβουλεύει τον υποψήφιο διδάκτορα στην επιλογή των μεθόδων που θα χρησιμοποιηθούν

• Να μεριμνά ώστε ο υποψήφιος διδάκτορας να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο και να τον καθοδηγεί ώστε να ολοκληρώνονται αυτές επιτυχώς και εγκαίρως.

• Να διαβάζει και να σχολιάζει γραπτώς τα κεφάλαια της διατριβής

• Να ελέγχει αν η διδακτορική διατριβή έχει δυνητική συνεισφορά στην Επιστήμη

• Να μεριμνά ώστε ο υποψήφιος διδάκτορας να καταθέσει την εργασία του εντός των προβλεπόμενων χρονικών ορίων

• Να συντονίζει την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή

Κάθε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος ΓΦΠΑΠ μπορεί να επιβλέπει έως πέντε (5) το πολύ υποψήφιους διδάκτορες.

9 ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

Το Πρόγραμμα προσφέρει τη δυνατότητα υποτροφίας σε υποψηφίους διδάκτορες βάσει των χρηματοδοτικών δυνατοτήτων του Προγράμματος για κάθε ακαδημαϊκό έτος. Οι υποτροφίες δίνονται με βάση την ακαδημαϊκή επίδοση των υποψηφίων φοιτητών και τις ανάγκες υποστήριξης του εκπαιδευτικού και οργανωτικού έργου του ΠΜΣ.

Υποτροφία δεν χορηγείται στις περιπτώσεις:

α) Υποψηφίων διδακτόρων οι οποίοι λαμβάνουν ήδη υποτροφία από άλλη πηγή

β) Υποψηφίων διδακτόρων που βρίσκονται σε εκπαιδευτική άδεια μετ’ αποδοχών

γ) Υποψηφίων διδακτόρων που είναι δημόσιοι υπάλληλοι ή αμείβονται από κάποια δημόσια πηγή.

Σε κάθε περίπτωση η χορήγηση υποτροφιών αξιολογείται κατά περίπτωση από τη Συνέλευση.

10. ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ – Θέματα πνευματικών δικαιωμάτων και δεοντολογίας

Τα πνευματικά δικαιώματα των Διδακτορικών Διατριβών ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του ΠΘ.

Κάθε είδος λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών και Διδακτορικών Διατριβών, επινόηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες του ΠΜΣ, και να επιβάλλει ποινές όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

Όπως αναφέρεται στον Κώδικα δεοντολογίας του ΠΘ «... τα πνευματικά δικαιώματα του διδακτορικού διπλώματος ανήκουν στο διδακτορικό φοιτητή. Το διδακτορικό δίπλωμα οφείλει να είναι έργο του υποψηφίου, αλλιώς δε μπορεί να του χορηγηθεί ο σχετικός τίτλος, αφού κατά το νόμο απαιτούνται τα σχετικά έργα να διαλαμβάνουν την πρωτότυπη συμβολή του υποψηφίου. Στην εκ των υστέρων δημοσίευση εργασιών που εκπορεύονται από τις εργασίες αυτές και εφόσον ο επιβλέπων Καθηγητής ή άλλα πρόσωπα είχαν ουσιαστική δημιουργική συνεισφορά στο έργο, ο καθένας πρέπει να αναφέρεται σύμφωνα με την πραγματική του συνεισφορά. Στην οποιαδήποτε έντυπη ή ηλεκτρονική έκδοση της διδακτορικής εργασίας, όπως επίσης και στις σχετικές δημοσιεύσεις, όλοι οφείλουν να δηλώνουν το όνομα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και του Τμήματος στο οποίο εκπονήθηκε το έργο. Για τα πνευματικά δικαιώματα διδακτορικού διπλώματος το οποίο αποτελεί μέρος μεγαλύτερου ερευνητικού προγράμματος, πρέπει να λαμβάνονται υπόψη και οι διατάξεις [III, 4] του παρόντος κανονισμού.»

10 ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι παραπάνω διατάξεις εφαρμόζονται και για τους ήδη υποψήφιους διδάκτορες του ΤΓΦΠΑΠ. Ειδικά για τους ΥΔ πέραν του τρίτου έτους μετά τον ορισμό του θέματος απαιτείται να παρουσιάσουν χρονοδιάγραμμα της ολοκλήρωσης της διδακτορικής τους διατριβής καταθέτοντας εντός εξαμήνου και πριν τη λήξη του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους 2017-2018 την ανάλογη έκθεση προόδου, ώστε να καλύψουν εγκαίρως τις απαιτήσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 5 του παρόντος κανονισμού, λαμβάνοντας υπόψη ότι η χρονική διάρκεια για την εκπόνηση της διατριβής τους δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από οκτώ έτη (8) έτη (μόνο για τους ΥΔ, πέραν του τρίτου έτους) από την εγγραφή τους στο πρόγραμμα.

10. ΓΕΝΙΚΟ ΑΡΘΡΟ

Τυχόν ανακύπτοντα θέματα που δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό, ανάλογα με τη σοβαρότητά τους, θα επιλύονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος .

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 21 Φεβρουαρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΡΑΚΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του δημοσίου (ν. 3469/2006, ΦΕΚ Α΄ 131).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

• **Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα μας. Η ενδεδειγμένη διαδρομή είναι: www.et.gr/ Φ.Ε.Κ./ Δημοσίευση Κειμένων** ή **Τεύχη** ή **Διάθεση ΦΕΚ** ή **Πώληση** ή **Συνδρομητές. Επίσης μέσω της ιστοσελίδας μας δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).** Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστοσελίδα: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**
ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136) **Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

02007500203180012